

新竹市庫支票換發申請書

發出日期：_____

發文編號：_____ 字第 _____ 號

附 件：送還原支票一紙

新 竹 市 政 府 財 政 處	
收到日期	
收件編號	

查下列市庫支票因 _____ 請予換發，請依照規定覓具保證人，倘有虛偽情事發生損害或糾紛，均由保證人與申請人負擔連帶賠償責任，並放棄先訴抗辯權，茲檢附原支票，請查照辦理。

此 致

新竹市政府財政處

申 請 人：(姓名或名稱) _____ (簽章)

地 址：_____

身分證號碼：_____

(付款憑單簽證印鑑) 主辦會計：_____

申請機關長官：_____

原 支 票 原 記 載 事 項

簽發日期： 年 月 日 號碼 No. _____

受 款 人	姓名或名稱	
	地 址	

金額 (中文大寫) _____ NT\$

換發支票受款人

收 件 人	姓名或名稱	
	地 址	
	領取方式	

換 發 支 票

簽發日期： 年 月 日 號碼 No. _____

受 款 人	姓名或名稱	
	地 址	

金額 (中文大寫) _____ NT\$

承辦人 _____ 科長 _____ 財政處處長 _____

附註：1. 本件如由支用機關申請換發，請在申請人處蓋付款憑單簽證印鑑章。

2. 送財政處二聯；財政處存一聯，回覆申請機關一聯。